**学 生 工 作**

**2016第4号 2016年8月30日**

学生工作部（处）2016年下半年工作安排

2016年下半年我校学生工作紧紧围绕学校中心工作，着力加强学生工作品牌建设、学风建设和辅导员队伍建设，完善相关制度，实施规范化管理，实现教育、管理和服务职能的合理布局与均衡发展。

1.扎实推进学生工作品牌建设。着力推进学院学工品牌建设与推广，做到设计上坚持高标准，组织上坚持精把握，宣传上坚持全媒体；做好学工品牌阶段建设总结工作，奖励先进，处罚后者。深入开展“吉师六律”主题宣传教育活动，促使学生将“吉师六律”内化于心，外化于形。办好“与您对话”。

2.深入加强学风建设。深入推进“双百”计划，充分发挥典型的示范引领作用。推进“大学生必读书目”校宣讲活动，不断提升学生人文科学素质。修订《吉林师范大学本科学生奖励办法》，提高学习成绩在各类评奖中的比重。全校推行“无手机”课堂活动。

3.加强辅导员队伍建设。加强辅导员工作室建设，搭建辅导员能力培养平台。举办辅导员职业能力大赛，提高辅导员业务能力和育人水平。办好“学工论坛”。做好辅导员年终考核工作。

4.做好新生入学教育工作。做好新生入学接待各项工作，确保“热烈、有序、便捷、高效”。以学习目的性教育、大学适应性教育、校史校情教育和安全教育为重点，做好入学教育工作，使新生尽快了解大学，适应大学。做好新生军事技能训练和军事理论教学工作，举办军训合唱汇演。做好“‘我要上典礼’——开学典礼新生发言代表选拔活动”。

5.加强日常管理工作规范化。做好专业奖学金、国家奖助学金和学生单项奖等各项评奖评优工作，严格规范评选程序。做好学生违纪处理工作，严格执行学生违纪处分解除制度。加强与学院的联系，强化各学院在学生管理等工作的规范性。

6.拓展学生思想政治教育载体和内容。建成“吉小狮”学生处官方微信平台，依托新媒体开展大学生思想政治教育。抓好少数民族学生的培养教育管理，深入开展民族团结教育。加强形势与政策课程建设，发挥课堂主渠道作用。定期开展学生思想动态调研。

7.做好学籍管理工作。完成2016级新生学籍电子注册、2016年在校生学年电子注册工作，积极开展2017届毕业生基本信息数据整理、核对工作。完成日常学籍异动工作，维护更新教育部学信平台信息。

8.做好学生成长服务工作。做好校园地、生源地国家助学贷款和到期贷款催收等工作。做好违约贷款的催缴工作，使违约率控制在7%以下。继续做好勤工助学有关工作，加强学生安全、责任意识培训。做好新疆内高班学生、免费师范生等补助和大学生入伍学费补偿发放工作。

9.加强公寓管理与服务工作。加大学生消防安全教育力度和寝室检查力度，增强安全意识，消除安全隐患。努力做好寝室文化建设。加大生活辅导员业务能力考核力度。坚持公寓管理例会制度和工作奖评制度。开展生活辅导员培训和经验交流活动。

10.积极完成学校交办的其他工作。

学生工作部（处）

2016年8月30日